

Политика в отношении обработки персональных данных

УТВЕРЖДЕНА
Приказом генерального директора
товарищества с ограниченной
ответственностью «ОКТОПРИНТ СЕРВИС КАЗ»
№ ____ от «__» апреля 2022 г.

ПОЛИТИКА Товарищества с ограниченной ответственностью «ОКТОПРИНТ СЕРВИС КАЗ» в отношении обработки персональных данных

г. Нур-Султан
2022

1. Общие положения.

1.1. Настоящий документ определяет политику ТОО «ОКТОПРИНТ СЕРВИС КАЗ» (ИИН 220340037094), адрес регистрации: Казахстан, г. Нур-Султан, район Сарыарка, ул. Бейбитшилик, здание 14, офис 908, (далее – «Компания») в отношении обработки и защиты персональных данных (далее – «Данные»), соблюдения прав и свобод каждого человека и, в особенности, права на неприкосновенность частной жизни, личную и семейную тайну.

Настоящая Политика в отношении обработки персональных данных (далее — Политика) действует в отношении всей информации, которую ТОО «ОКТОПРИНТ СЕРВИС КАЗ» (ИИН 220340037094) и/или его аффилированные лица, могут получить о пользователе во время использования им следующих сайтов: <http://www.oktoprint.kz/> (далее – «сайт компании»).

1.2. Использование сайтов компании означает безоговорочное согласие пользователя с настоящей Политикой и указанными в ней условиями обработки его персональной информации; в случае несогласия с этими условиями пользователь должен воздержаться от использования данного ресурса.

1.3. Настоящая Политика в отношении обработки персональных данных (далее – «Политика») подготовлена в соответствии с ч. 2 ст. 25 Закона Республики Казахстан от 21.05.2013 № 94-V «О персональных данных и их защите» (далее – «Закон») и действует в отношении всех персональных данных, обрабатываемых в Компании.

1.4. Настоящая Политика разработана в целях обеспечения реализации требований законодательства Республики Казахстан в области обработки персональных данных, направленного на обеспечение защиты прав и свобод человека и гражданина при обработке его персональных данных, в том числе защиты прав на неприкосновенность частной жизни, личную и семейную тайну, в частности, в целях защиты от

несанкционированного доступа и неправомерного распространения персональных данных, обрабатываемых в информационных системах Компании.

1.5. Настоящая Политика применима только к сайтам Компании, которая не контролирует и не несет ответственность за сайты третьих лиц, на которые пользователь может перейти по ссылкам, доступным на сайтах Компании. На таких сайтах у пользователя может собираться или запрашиваться иная персональная информация, а также могут совершаться иные действия.

1.6. В рамках настоящей Политики под «персональной информацией пользователя» понимаются:

- Персональная информация, которую пользователь предоставляет о себе самостоятельно при комментировании материалов данного ресурса, подписке на комментарии, при подписке на обновления материалов на сайтах Компании, при переписке с администрацией сайтов со страницы контактов Компании или в ином процессе использования сайтов.
- Данные, которые автоматически передаются сайтам Компании в процессе их использования с помощью установленного на устройстве пользователя программного обеспечения, в том числе IP-адрес, информация из cookie, информация о браузере пользователя (или иной программе, с помощью которой осуществляется доступ к сайту), время доступа, адрес запрашиваемой страницы.
- Данные, которые предоставляются сайтам, в целях осуществления коммуникации и взаимодействия для посетителей сайтов, в соответствии с деятельностью настоящего ресурса:

1. Имя (или никнейм).

2. Телефон.

3. Город нахождения пользователя.

4. Наименование компании пользователя (при наличии и по желанию).

5. Электронная почта.

1.7. Обработка персональных данных - действия, направленные на накопление, хранение, изменение, дополнение, использование, распространение, обезличивание, блокирование и уничтожение персональных данных.

2. Принципы и цели обработки персональных данных.

2.1. Обработка персональных данных в Компании осуществляется на основе следующих принципов:

- обработка персональных данных осуществляется на законной и справедливой основе;
- обработка персональных данных ограничивается достижением конкретных, заранее определенных и законных целей. Не допускается обработка персональных данных, несовместимая с целями сбора персональных данных;
- не допускается объединение баз данных, содержащих персональные данные, обработка которых осуществляется в целях, несовместных между собой;
- обработке подлежат только те персональные данные, которые отвечают целям их обработки;
- содержание и объем обрабатываемых персональных данных соответствуют заявленным целям обработки. Обрабатываемые персональные данные не являются избыточными по отношению к заявленным целям обработки;
- при обработке персональных данных должны быть обеспечены точность персональных данных, их достаточность, а в необходимых случаях и актуальность по отношению к целям обработки персональных данных. Оператор должен принимать необходимые меры либо обеспечивать их принятие по удалению или уточнению неполных или неточных данных;
- хранение персональных данных должно осуществляться в форме, позволяющей определить субъекта персональных данных, не дольше, чем этого требуют цели обработки персональных данных, если срок хранения персональных данных не установлен федеральным законом, договором, стороной которого, выгодоприобретателем или поручителем по которому является субъект персональных данных.

2.2. Сайты собирают и хранят только те персональные данные, которые необходимы для консультирования, оказания услуг и/или продаже товара и/или предоставления иных ценностей для посетителей сайтов Компании.

Персональную информацию пользователя можно использовать в следующих целях:

- Связь с пользователем, в том числе направление уведомлений, запросов и информации, касающихся использования сайта, представленных на нем товаров, а также обработка запросов и заявок от пользователя.

- Проведение статистических и иных исследований на основе предоставленных данных.

2.3. Обрабатываемые персональные данные подлежат уничтожению либо обезличиванию по достижении целей обработки или в случае утраты необходимости в достижении этих целей, если иное не предусмотрено федеральным законом.

2.4. Сайты Компании в общем случае не проверяют достоверность персональной информации, предоставляемой пользователями, и не осуществляют контроль за их дееспособностью. Однако сайты Компании исходят из того, что пользователь предоставляет достоверную и достаточную персональную информацию по вопросам, предлагаемым в формах настоящего ресурса, и поддерживает эту информацию в актуальном состоянии.

3. Права субъекта персональных данных.

3.1. В соответствии с Законом Республики Казахстан от 21.05.2013 № 94-V «О персональных данных и их защите» субъект персональных данных имеет право:

3.1.1. знать о наличии у собственника и (или) оператора, а также третьего лица своих персональных данных, а также получать информацию, содержащую:

подтверждение факта, цели, источников, способов сбора и обработки персональных данных;

перечень персональных данных;

сроки обработки персональных данных, в том числе сроки их хранения.

3.1.2. Потребовать от Компании:

а) изменения и дополнения своих персональных данных при наличии оснований, подтвержденных соответствующими документами;

б) блокирования своих персональных данных в случае наличия информации о нарушении условий сбора, обработки персональных данных;

4) уничтожения своих персональных данных, сбор и обработка которых произведены с нарушением законодательства Республики Казахстан, а также в иных случаях, установленных настоящим Законом и иными нормативными правовыми актами Республики Казахстан.

Пользователь может в любой момент изменить (обновить, дополнить) предоставленную им персональную информацию или её часть, а также параметры её конфиденциальности, оставив заявление в адрес администрации сайта следующим способом:

- Направлением письма на Email: info@oktoprint.kz.

- Направлением письма через форму обратной связи сайтов Компании;

3.1.3. Отозвать согласие на сбор, обработку, распространение в общедоступных источниках, передачу третьим лицам и трансграничную передачу персональных данных, кроме случаев, предусмотренных пунктом 2 статьи 8 Закона, оставив заявление в адрес администрации сайта следующим способом:

- Направлением письма на Email: info@oktoprint.kz.

- Направлением письма через форму обратной связи сайтов Компании.

3.1.5. Требовать устранения неправомерных действий ТОО «ОКТОПРИНТ СЕРВИС КАЗ» в отношении его персональных данных;

3.1.6. Дать согласие (отказать) Компании на распространение своих персональных данных в общедоступных источниках персональных данных;

3.1.7. На защиту своих прав и законных интересов, в том числе на возмещение убытков и/или компенсацию морального вреда в судебном порядке.

3.2. Право субъекта персональных данных на доступ к его персональным данным может быть ограничено в соответствии с законами РК.

4. Обязанности Компании.

4.1. В соответствии с требованиями Закона Республики Казахстан от 21.05.2013 № 94-V «О персональных данных и их защите» Компания обязана:

4.1.1. Принимать и соблюдать необходимые меры, в том числе правовые, организационные и технические, для защиты персональных данных в соответствии с законодательством Республики Казахстан. Соблюдать законодательство Республики Казахстан о персональных данных и их защите.

4.1.2. Предоставлять по запросу уполномоченного органа в рамках рассмотрения обращений физических и юридических лиц информацию о способах и процедурах, используемых для обеспечения соблюдения собственником и (или) оператором требований Закона;

4.1.3. Принимать меры по уничтожению персональных данных в случае достижения цели их сбора и обработки, а также в иных случаях, установленных нормативными правовыми актами Республики Казахстан;

4.1.4. Представлять доказательства о получении согласия субъекта на сбор и обработку его персональных данных в случаях, предусмотренных законодательством Республики Казахстан.

4.1.5. По обращению субъекта сообщать информацию, относящуюся к нему, в сроки, предусмотренные законодательством Республики Казахстан.

4.1.6. В случае отказа в предоставлении информации субъекту или его законному представителю представить мотивированный ответ в сроки, предусмотренные законодательством Республики Казахстан.

4.1.7. В течение одного рабочего дня:

- изменить и (или) дополнить персональные данные на основании соответствующих документов, подтверждающих их достоверность, или уничтожить персональные данные при невозможности их изменения и (или) дополнения;
- блокировать персональные данные, относящиеся к субъекту, в случае наличия информации о нарушении условий их сбора, обработки;
- уничтожить персональные данные в случае подтверждения факта их сбора, обработки с нарушением законодательства Республики Казахстан, а также в иных случаях, установленных нормативными правовыми актами Республики Казахстан;
- снять блокирование персональных данных в случае неподтверждения факта нарушения условий сбора, обработки персональных данных.

4.1.8. Предоставлять безвозмездно субъекту или его законному представителю возможность ознакомления с персональными данными, относящимися к данному субъекту;

4.1.9. Назначить лицо, ответственное за организацию обработки персональных данных в случае, если собственник и (или) оператор являются юридическими лицами.

5. Требования к защите персональных данных.

5.1. Компания при обработке персональных данных принимает необходимые правовые, организационные и технические меры для защиты персональных данных от неправомерного или случайного доступа к ним, уничтожения, изменения, блокирования, копирования, предоставления, распространения персональных данных, а также от иных неправомерных действий в отношении персональных данных.

5.2. К таким мерам в соответствии с Законом, в частности, относятся:

- предотвращение несанкционированного доступа к персональным данным;
- своевременное обнаружение фактов несанкционированного доступа к персональным данным, если такой несанкционированный доступ не удалось предотвратить;
- минимизация неблагоприятных последствий несанкционированного доступа к персональным данным;
- предоставление доступа государственной технической службе к объектам информатизации, использующим, хранящим, обрабатывающим и распространяющим персональные данные ограниченного доступа, содержащиеся в электронных информационных ресурсах, для осуществления обследования обеспечения защищенности процессов хранения, обработки и распространения персональных данных ограниченного доступа, содержащихся в электронных информационных ресурсах в порядке, определяемом уполномоченным органом;
- регистрация и учет действий, предусмотренных подпунктами 3), 4), 5) и 6) пункта 4 статьи 8 Закона.

5.3. Персональные данные Пользователей хранятся исключительно на электронных носителях и обрабатываются с использованием автоматизированных систем, за исключением случаев, когда неавтоматизированная обработка персональных данных необходима в связи с исполнением требований законодательства.

5.4. В отношении персональной информации пользователя сохраняется ее конфиденциальность, кроме случаев добровольного предоставления пользователем информации о себе для общего доступа неограниченному кругу лиц.

6. Порядок получения разъяснений по вопросам обработки персональных данных.

6.1. Лица, чьи персональные данные обрабатываются Компанией, могут получить разъяснения по вопросам обработки своих Данных, обратившись лично в Компанию, направить соответствующий письменный запрос по адресу местонахождения Компании: Казахстан, г. Нур-Султан, район Сарыарка, ул. Бейбитшилик, здание 14, офис 908, либо по электронному адресу info@oktoprint.kz.

7. Заключительные положения.

7.1. Настоящая Политика является локальным нормативным документом Компании и хранится в бумажном виде по адресу местонахождения Компании.

7.2. Настоящая Политика может быть пересмотрена в любом из следующих случаев:

- при изменении законодательства Республики Казахстан в области обработки и защиты персональных данных;
- в случаях получения предписаний на устранение несоответствий, затрагивающих область действия Политики;
- по решению руководства Компании;
- при изменении целей обработки персональных данных;
- при изменении организационной структуры, структуры информационных и/или телекоммуникационных систем (или введении новых);
- при применении новых технологий обработки персональных данных (в т.ч. передачи, хранения);
- при появлении необходимости в изменении процесса обработки персональных данных, связанной с деятельностью Компании;
- в иных случаях, предусмотренных действующим законодательством Республики Казахстан.

8. Обратная связь. Вопросы и предложения:

Все предложения или вопросы по поводу настоящей Политики следует направлять следующим способом:

- Направлением письма на Email: info@oktoprint.kz.
- Направлением письма через форму обратной связи сайта Компании.